

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 6 IM. JAROSŁAWA IWASZKIEWICZA
W BIAŁYMSTOKU UL. WESOŁA 11A 15-307 BIAŁYSTOK
ROK SZKOLNY /

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Imiona i Nazwisko	Data urodzenia	Klasa
adres zamieszkania:		

II. DANE IDENTYFIKACYJNE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA / OPIEKUN PRAWNY	
Imię i Nazwisko	
telefon kontaktowy	
OJCIEC / OPIEKUN PRAWNY	
Imię i Nazwisko	
telefon kontaktowy	

III. INFORMACJE O DZIECKU

.....

Dodatkowe ważne informacje mające wpływ na proces opiekuńczy w szkole (zainteresowania, choroba, alergie, leki, itp.)

IV. DEKLARACJA DOTYCZĄCA UPOWAŻNIENIA DO ODBIORU DZIECKA ZE SZKOŁY (DOT. KLAS I-III)

Upoważniamy do odbioru ze szkoły naszego dziecka niżej wymienione osoby:

1.
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)
2.
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)
3.
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Zgoda na przetwarzanie danych osób upoważnionych do odbioru dziecka

Ja, niżej podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, w celu identyfikacji jako osób upoważnionych do odbioru dziecka.

Oświadczam, że wyrażona przeze mnie zgoda jest dobrowolna, zaś administrator danych przed wyrażeniem niniejszej zgody przekazał mi informacje, o których mowa w art. 13 RODO, w tym informację o możliwości cofnięcia wyrażonej zgody, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku odbierania przeze mnie ww. dziecka, zobowiązana/y będę do okazania dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego moją tożsamość (np. dowód osobisty, prawo jazdy, paszport). W przypadku braku przedstawienia takiego dokumentu bądź jakichkolwiek wątpliwości dotyczących mojej tożsamości, dziecko nie zostanie mi wydane.

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że jako rodzic/opiekun prawny dziecka biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną osobę. **Ponadto zobowiązuje się poinformować upoważnione osoby** o przyjętych w placówce zasadach bezpiecznego odbierania dzieci.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, danych osobowych podanych w formularzu. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści podanych i prawie ich poprawiania.

1. 2. 3.
czytelne podpisy osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka wpisanych powyżej

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z procedurami i Regulaminem świetlicy szkolnej dostępnym na stronie internetowej szkoły <https://sp6.edu.bialystok.pl>

Oświadczam, że wszystkie informacje w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zobowiązuję się do zgłaszania wszelkich zmian istotnych ze względu na uczęszczanie dziecka do świetlicy szkolnej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, danych osobowych podanych w formularzu. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej zamieszczonej w regulaminie, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści podanych danych i prawie ich poprawiania.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis matki / opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Stosując się do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Jarosława Iwaszkiewicza z siedzibą przy ul. Wesolej 11A, 15-307 Białystok, reprezentowana przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną, a także pisemnie na adres siedziby administratora. Kontakt z inspektorem ochrony danych: iod.szkoly@um.bialystok.pl.
3. Dane osobowe dziecka i rodzica, zwane dalej danymi osobowymi, przetwarzane będą:
 - a) w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki,
 - b) w przypadku wyrażenia zgody na publikację danych w postaci wizerunku, imienia, nazwiska, nr klasy, w celu promocji administratora i jego działań.
4. Dane osobowe osób upoważnionych do odbioru dziecka będą przetwarzane na podstawie zgody w celu umożliwienia identyfikacji osoby jako uprawnionej do odbioru dziecka ze szkoły.
5. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej każdorazowo w konkretnie wskazanych celach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających w szczególności z:
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe*,
 - ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*,
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o systemie informacji oświatowej*,

a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

- c) art. 9 ust. 2 lit. c RODO, tj. w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą.
6. Podane dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom do tego uprawnionym, tj. organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa bądź podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
 7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
 8. Przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych (art. 15 RODO);
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;
 - d. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;
 - e. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO.
 9. Każdej osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 10. Przysługuje Pani/panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna Pani/Pan, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem. Kontakt do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, bądź drogą elektroniczną poprzez stronę www.uodo.gov.pl.
 11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 12. Obowiązek podania danych w kwestionariuszu wynika z przepisów prawa, a ich niepodanie skutkować będzie niemożliwością realizacji obowiązków ustawowych administratora. Dane przetwarzane na podstawie zgody nie są obowiązkowe, ale mogą utrudnić realizację zadań.
 13. Dane osobowe będą przechowywane:
 - a) w przypadku danych wymaganych przepisami prawa - przez okres wskazany w przepisach,
 - b) w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – do czasu jej cofnięcia.